



# GEMEINDE HALLBERGMOOS

Die Gemeinde Hallbergmoos sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

## **Sachbearbeiter (m/w/d)**

für das Sachgebiet P4 – Baurecht, Bauleitplanung, Grundstücksverkehr.

### **Die Aufgabenschwerpunkte:**

- Bauberatung
- Mitwirkung der Gemeinde im Baugenehmigungsverfahren
- Mitwirkung bei der Durchführung von Bauleitplanverfahren und Erlass von Satzungen nach den örtlichen Bauvorschriften
- Vollzug der Gemeindegesetzungen und Verordnungen

### **Ihr Profil:**

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) bzw. Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrgang I oder vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Kenntnisse im Bereich der anzuwendenden Rechtsvorschriften
- sicheres und verbindliches Auftreten, schnelle Auffassungsgabe
- selbständige und eigenverantwortliche Aufgabenerledigung
- klare und überzeugende Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Leistungsbereitschaft und Teamfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse, Praxis in der Anwendung aller MS-Office-Anwendungen

### **Wir bieten:**

- unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit; eine Beschäftigung in Teilzeit ist grundsätzlich möglich
- Möglichkeit von Homeoffice
- großzügige Schulungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD entsprechend der Qualifikation und Aufgabenübernahme sowie die sonstigen im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen
- Zahlung einer Großraumzulage München
- Gewährung eines mtl. steuerfreien Sachbezugs in Form von Hallbergschecks

Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilt Ihnen gern die Sachgebietsleitung Frau Michels, Tel. 0811 5522-437.

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **31.01.2023** an das Personalwesen der Gemeinde Hallbergmoos, Rathausplatz 1, 85399 Hallbergmoos, gerne auch per E-Mail als **pdf** in **einer** Datei zusammengefasst und **nicht über 10 MB** an [bewerbung@hallbergmoos.de](mailto:bewerbung@hallbergmoos.de).

#### **Bankverbindungen:**

**VR-Bank Ismaning Hallbergmoos Neufahrn eG** IBAN: DE78 7009 3400 0003 2219 54, BIC: GENODEF1ISV

**Kreis- und Stadtparkasse Erding** IBAN: DE88 7005 1995 0000 3301 00, BIC: BYLADEM1ERD

**Freisinger Bank eG** IBAN: DE20 7016 9614 0004 2030 03, BIC: GENODEF1FSR

**Sparkasse Freising** IBAN: DE94 7005 1003 0000 0064 11, BIC: BYLADEM1FSI



**Bei Bewerbungen per E-Mail ist zwingend im Betreff das Aktenzeichen PW-P4-2023 anzugeben.**

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit Bewerbungsverfahren auf unserer Homepage.